

ŞARKIŞLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2026 YILI GÖREVDE YÜKSELME ve UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVDUYURUSU

Şarkışla Belediye Başkanlığında boş bulunan Ek-1'de yer alan listede sınıfı, kadro unvanı ve sayıları belirtilen kadrolar için görevde yükselme sınavı yapılacaktır.

Belediye personelinin görevde yükselme sınavı, çoktan seçmeli test usulü ile elektronik ortamda Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca belirlenecek sınav takvimi çerçevesinde Ek-2'de belirtilen usul ve esaslara ilişkin konu başlıklarında sınav takvimi dâhilinde internet üzerinden gerçekleştirilecektir.

Adayların sınav başvuruları mezkûr yönetmelikler çerçevesinde, Bakanlıkça protokol yapılacak kurum tarafından gerçekleştirilecektir.

GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA İLİŞKİN ŞARTLAR

1. İlan edilen boş kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan sadece biri için yazılı olarak başvuruda bulunabilir.
2. İtfaiye Amiri ve şef görevine, görevde yükselme suretiyle atanacakların yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir.
3. Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür.
4. Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği 18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilir.
5. Aday memurlar bu kadrolar için başvuruda bulunamazlar.



BAŞVURU ŞEKLİ VE YERİ

1. Sınava katılmak isteyenlerin başvuru dilekçeleriyle birlikte Yazı İşleri Müdürlüğüne başvurmaları gerekir.
2. Başvurular **15.01.2026** tarihinde başlayıp, **02.02.2026** tarihi mesai bitiminde sona erecektir. Bu tarihten sonra yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.
3. Başvuru dilekçeleri ile varsa ekleri taranarak elektronik ortama aktarılır ve sayı verildikten sonra İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- a) Görevde yükselme sınavında başarılı olmak,
- b) 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinde belirtilen atanabilme şartlarını taşımak,
- c) Yönetmelik kapsamında bulunan kadrolara atanabilmek için son müracaat tarihi itibarıyla en az bir yıl süreyle atamanın yapılacağı yerel yönetimde çalışmış olmak, genel şartları aranır. Ancak, ilan edilen kadro için yerel yönetimde bir yıl çalışma şartını taşıyan personel bulunmaması durumunda, söz konusu kadro için yapılacak başvuruda bu şart aranmaz.

GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA TABİ OLARAK ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

Şef kadrolarına atanabilmek için;

1. En az iki yıllık yüksekokul mezunu olmaz
2. Son Müracaat Tarihi itibarıyla (02.02.2026 Pazartesi günü mesai saati bitimi) itibarıyla Yönetmeliğin 5 inci maddenin birinci fıkrasının (d) bendinin (1) numaralı alt bendinde sayılan görevler ile mühendis hariç en az ön lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine kadrolarda en az iki yıl; aynı bendin (2) numaralı alt bendinde sayılan görevlerde veya ortaöğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolarda en az dört yıl çalışmış olmak,
3. Son Müracaat tarihi itibarıyla (02/02/2026 Pazartesi mesai bitimi) en az bir yıl süreyle Belediyemiz bünyesinde çalışmış olmak.

İtfaiye Amirliği kadrolarına atanabilmek için;

1. En az Lise Mezunu olmak
2. Meslekle ilgili yükseköğrenim veya en az 4 yıllık yükseköğrenim mezunları için iki yıl itfaiye çavuşu veya dört yıl itfaiye eri, 2 yıllık yüksekokul mezunları için üç yıl itfaiye çavuşu veya beş yıl itfaiye eri, lise ve dengi okul mezunları için dört yıl itfaiye çavuşu veya altı yıl itfaiye eri olarak çalışmış olmak.
3. Görevde Yükselme Sınavında Başarılı Olmak.



• SINAVLAR

Yazılı Sınav:

1. Görevde yükselme ve unvan değişikliği yazılı sınavı, Bakanlık tarafından, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına, Milli Eğitim Bakanlığına veya yükseköğretim kurumlarından birine, yapılacak protokol hükümleri çerçevesinde ilgili kurumun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre yaptırılır.
2. Yazılı sınav, yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Yazılı sınavda başarılı sayılmak için en az altmış puan alınması zorunlu olup duyuruda belirtilir.
3. Yazılı sınav sonuçları, sınavı yapan kurum tarafından Bakanlığa bildirildiği tarihten itibaren en geç beş iş günü içinde Bakanlık Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünün resmi internet sitesinde ilan edilir.
4. Yazılı sınavın gerçekleştirilmesi ve itirazlar, Bakanlık ile sınavı yapacak kurum arasında düzenlenecek protokol çerçevesinde yürütülür. Yazılı sınav sonuçlarına yapılacak itiraz, yetkili kılınan kurum tarafından özel mevzuatı çerçevesinde karara bağlanır ve ilgililere bildirilir.

Sözlü Sınav

(1) Yazılı sınavda başarılı olanlardan en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday sözlü sınava alınır. Sözlü sınav, ilgili belediye tarafından yapılır.

(2) Yazılı sınav sonuçlarının açıklanmasına müteakip en geç dört ay içinde sözlü sınav yapılır, sonuçlandırılır ve başarı listesi ilan edilir.

(3) Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır.

(4) İlgili personel, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından; a) Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi, b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü, c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu, ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, d) Genel kültürü ve genel yeteneği, e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Bu ölçütlerden (a) bendinde yer alan ölçütün puan ağırlığı elli; diğer ölçütlerin her birinin puan ağırlığı ondur. Her üye, ilgili personel için vermiş olduğu puanları, bu ölçütleri ve puan ağırlığını esas alarak gerekçelendirir ve sözlü sınav tutanağına kaydeder.

(5) Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir. Sözlü sınav tutanağında gerekçesi belirtilmeyen veya ölçütler için belirlenen puan ağırlığı ile bağdaşmayan puanlar ortalamaya dâhil edilmez.

(6) Sözlü sınavda yüz üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılırlar.

(7) Görevde yükselme sözlü sınav sonuçlarına itirazlar; sonuçların ilan edildiği tarihten itibaren en geç beş iş günü içinde ilgili belediyenin sınav kuruluna yapılır ve en geç beş iş günü içinde söz konusu sınav kurulunca sonuçlandırılarak ilgililere yazılı olarak bildirilir.

(8) İtiraz üzerine yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararlar kesin olup ikinci kez itirazda bulunulamaz.



Başarı Sıralaması:

1. Görevde yükselme sınavı için ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır.
2. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması alınmak suretiyle belirlenir ve ilgili yerel yönetimlerin resmi internet sitesinde ilan edilir. Yapılan puanlama sonunda eşitlik olması durumunda sırasıyla;
 - a) Hizmet süresi fazla olanlara,
 - b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
 - c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara, öncelik verilir. Bunların da eşitliği halinde kura ile tespit yapılır.
3. İlgili yerel yönetimlerce ihtiyaç duyulması halinde görevde yükselme sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayan personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralamasına göre yedek olarak belirlenebilir.

Görevde Yükselme Suretiyle Atanma:

1. Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip en geç bir ay içinde atanır.
2. Yerel yönetimce tercih alınması durumunda ise başarı sıralaması esas alınarak ilgili personelin tercihlerine göre atamaları yapılır.
3. Duyurulan kadrolardan;
 - a) Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi,
 - b) Emeklilik, vefat, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma, sebepleriyle boş kalan veya boşalan kadrolara, başarı sıralamasının kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılabilir.

II- SINAV SONUÇLARININ AÇIKLANMASI:

Sınav sonuçları, Sınav Kurulunca sonuçların Kuruma intikalinden itibaren en geç beş işgünü içerisinde Kurum internet sitesi ile ilan panolarında ilan edilecektir.

Ayrıca ilgililere tebliğ edilmek üzere görev yaptıkları birimlere yazılı olarak da bildirilecektir.

III-SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ:

Sınav sonuçlarının ilgililere tebliğinden itibaren beş iş günü içinde sonuçlara itiraz edilebilecektir. Yazı İşleri Müdürlüğüne yazılı olarak yapılacak itiraz başvuruları, Komisyonca incelenecektir. İnceleme sonuçları en geç beş iş günü içinde yazılı olarak ilgililere bildirilecektir. İtiraz üzerine verilen karar kesindir.

İlanen duyurulur.



EK-1

T.C.
ŞARKIŞLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2026 YILI GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA İLİŞKİN
MÜNHAL KADROLAR VE UNVANLAR

Kadro Ünvanı	Sınıfı	Adet	Toplam Kadro Sayısı
Şef	GİH	1	1
İtfaiye Amiri	GİH	1	1
		TOPLAM KADRO SAYISI	2

Kasım GÜLTEKİN
Belediye Başkanı

